附件一

逐筆交易宣導推廣活動企劃書（範例）

【封面】

申請單位：(證券商代號)(證券商名稱)
申請補助總金額：_____萬元(含分公司____家)
申請日期：民國　　年　　月　　日
填表人姓名及職稱：
聯絡電話：
E-mail：

◎活動企劃書內容包括

請繳交電子檔與書面檔各一份，各項表格請依需要自行增加列數，請勿調整欄位

1.活動企劃書(Word 檔)(附件一)
(1)申請補助總分公司清單
(2)預計推廣制度及平台方法
(3)申請補助公司預計辦理之活動
(4)各項活動聯絡人資訊
(5)各項活動起迄日期
(6)各項活動地點
(7)各項活動預估參加對象及人數
(8)各項活動預算表
(9)各項活動內容及方式
(10)各項活動流程
(11)宣導教材
(12)預估成效
(13)活動彙總表
(14)其他

2.活動預算明細表(Excel 檔)(附件二)
3.活動彙總表(Excel 檔)(附件二之一)

一、 申請補助總分公司清單(請按證券商代號排序)：

證券商代號	證券商名稱

二、 預計辦理方式及推廣擬真平台方法(至少 300 字)：

三、 申請補助公司預計辦理之活動（請續填附件二）：

四、 各項活動聯絡人資訊（請續填附件二）：

五、 各項活動起迄日期（請續填附件二）：

六、 各項活動地點（請續填附件二）：

七、 各項活動參加對象及人數（請續填附件二）：

八、 各項活動預算表（請續填附件二）：

九、 各項活動內容及方式：(請詳述)

證券商代號	證券商名稱	活動名稱	活動內容及方式

十、 各項活動流程（請附活動流程表）：

十一、 宣導教材（請附教材資料）：

十二、 預估成效：

十三、 活動彙總表(請填寫下表及附件二之一)：

總公司證券商代號及名稱	活動期間	活動方式	活動預估人數	活動預算
		□宣導說明會/講座（註）： 北部：____場 中部：____場 南部：____場 東部：____場 其他：____場 □其他(請敘明性質，如：英文文宣印製及翻譯費)	□宣導說明會/講座（註）： 北部：____人 中部：____人 南部：____人 東部：____人 其他：____人 □其他：____人	總預算：____ ●場地費：____ ●講師費：____ ●教材費：____ ●茶點費：____ ●翻譯費：____ ●宣傳費：____ ●其他(請敘明)：_____

註：
北部區域：包括臺北市、新北市、基隆市、新竹市、桃園市、新竹縣及宜蘭縣。
中部區域：包括臺中市、苗栗縣、彰化縣、南投縣及雲林縣。
南部區域：包括高雄市、臺南市、嘉義市、嘉義縣、屏東縣及澎湖縣。
東部區域：包括花蓮縣及臺東縣。
其他區域：包括金門縣與連江縣(馬祖)。

十四、 其他：